

REGIONE PIEMONTE BU28 16/07/2026

Azienda sanitaria locale 'TO3'

**avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di: DIRIGENTE MEDICO –
DISCIPLINA CHIRURGIA GENERALE - PER LA DIREZIONE DELLA S.C.
CHIRURGIA GENERALE RIVOLI**

Documento allegato

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI

DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA - CON ISCRIZIONE ONLINE

In esecuzione della deliberazione n. 558 del 25.06.2026 è indetto, ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., del D.P.R. n. 484/97, del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., dal D.L. 158/2012 convertito in Legge n.189/2012 e della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013, avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA CHIRURGIA GENERALE - PER LA DIREZIONE DELLA S.C. CHIRURGIA GENERALE RIVOLI

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal DPR 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

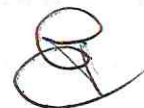
All'incaricato sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico di cui alle disposizioni legislative e al CCNL Area Sanità vigente. L'esclusività del rapporto di lavoro costituirà criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

Mediante la procedura on-line il candidato dichiarerà il possesso dei requisiti generici e specifici nonché il possesso dei titoli riconducibili ai contenuti del curriculum di cui all'art. 8 del D.P.R. 484/97.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- 1 Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge 97/2013, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria.



I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese Terzo devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752 del 26/07/1976.

2 Idoneità fisica: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASL, prima dell'immissione in servizio.

3 Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Non essere sottoposto a procedimenti penali.

Età: ai sensi dell'art. 3, comma 6 della L. 15.05.1997, n. 127, la partecipazione alle selezioni indette da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salve le limitazioni previste dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

E' richiesto al candidato il versamento di un contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese amministrative derivanti dalla presente procedura selettiva, nella misura di € 10,00.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

- **Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- **Iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi.**

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- **Anzianità** di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. b del DPR 484/97) - le discipline equipollenti sono individuate con D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso all'incarico di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, secondo quanto disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97. Saranno valutati altresì i servizi prestati ai sensi del disposto degli artt. 11, 12, e 13 del D.P.R. n. 484/97.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Ai sensi del Decreto n. 184 del 23/03/2000, è valutabile altresì, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera b) del D.P.R. 10 del 1997 n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base agli accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato in riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello di medici dipendenti delle Aziende Sanitarie. Pertanto, i certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale. Il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso.

- **Curriculum** (redatto seguendo la procedura online che verrà utilizzata per la valutazione dello stesso) ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale e un'adeguata esperienza (con riferimento allo scenario organizzativo in cui ha



operato, alla rilevanza delle attività di ricerca svolte nel corso dei precedenti incarichi, a particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali) e precisamente:

- a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (per questo contenuto verrà richiesto l'upload di apposita certificazione, come indicato nel successivo paragrafo 4 "Documentazione da allegare alla domanda on-line");
- b) posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (per questo contenuto verrà richiesto l'upload di apposita certificazione come indicato nel successivo paragrafo 4 "Documentazione da allegare alla domanda on-line") che deve essere redatta secondo le modalità indicate dall'art. 6 del D.P.R. 484/97 e precisamente: "le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera");
- d) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- e) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, sia come partecipante che come relatore/docente, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 10.12.97, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

h) competenze tecnico – professionali, necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto.

Viene richiesto, inoltre, l'upload di un proprio **curriculum vitae** (in formato Europeo e .pdf) firmato e datato privo dei dati sensibili, che si rende necessario per gli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente. Il caricamento del file potrà essere effettuato nella sezione **“Requisiti Specifici”**.

- **Attestato di formazione manageriale.**

Fino all'espletamento del primo corso di formazione, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di conferimento dell'incarico in oggetto, di acquisire l'attestato nel primo corso utile nonché quanto previsto dall'Art. 15 c. 8) del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

L'accertamento dei requisiti dell'art. 5, commi 1 e 2, del D.P.R. 484 del 10.12.97 è effettuato dalla Commissione di cui all'articolo 15 comma 7 bis lettera a) del D. Lgs. 502 del 30.12.92 e ss.mm.ii., e l'ammissibilità verrà comunicata ai candidati, immediatamente prima del colloquio.

DEFINIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

PER L'INCARICO DI DIRETTORE DELLA S.C. CHIRURGIA GENERALE

RIVOLI

Il Decreto Balduzzi (D.L. 158/2012 convertito nella L. 189/2012) definisce le linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte.

Tale deliberazione prevede che l'Azienda definisca il concreto fabbisogno che caratterizza la struttura complessa cui afferisce l'incarico sotto i profili clinico, tecnico, scientifico e manageriale, tenendo conto della programmazione aziendale generale e delle attività che la struttura complessa è chiamata

a svolgere. Per questo motivo si rende necessario da un lato specificare la tipologia di struttura cui si riferisce l'incarico e dall'altro il profilo professionale dei candidati.

TIPOLOGIA DELL'AZIENDA

La A.S.L. TO3 è un'Azienda territoriale che comprende 109 Comuni e si estende su un territorio di 2.952 km², pari al 12% della Regione Piemonte. Attraverso le sue articolazioni organizzative serve una popolazione totale di 568.378 abitanti, pari al 13% della popolazione regionale. Il territorio è suddiviso in cinque Distretti:

- Area Metropolitana Centro (5 Comuni): 139.447 abitanti (66.972 maschi e 72.475 femmine);
- Area Metropolitana Nord (8 Comuni): 86.244 abitanti (42.201 maschi e 44.043 femmine);
- Area Metropolitana Sud (6 Comuni): 95.071 abitanti (46.373 maschi e 48.698 femmine);
- Pinerolese (47 Comuni): 131.764 abitanti (64.859 maschi, 66.905 femmine);
- Val Susa e Val Sangone (43 Comuni): 115.852 abitanti (57.247 maschi e 58.605 femmine).

La rappresentazione percentuale per fasce di età della popolazione è 11,2% per il gruppo 0-14 anni, 37,0% per il gruppo 15-49 anni, 24,3% per il gruppo 50-64 anni, 12,8% per il gruppo 65-74 anni e 14,8% per il gruppo ≥ 75 anni.

Il territorio è caratterizzato da forti differenziazioni collegate a realtà sociali articolate: la popolazione è composta da un elevato numero di anziani, concentrati nei distretti montani, e da una popolazione più giovane nella cintura metropolitana e nella bassa Val di Susa. Le proiezioni demografiche effettuate dall'Istituto di ricerche socioeconomico della Regione Piemonte (IRES Piemonte) prevedono un rapido invecchiamento della popolazione, che avrà sicuramente un forte impatto sui bisogni di assistenza sanitaria, con particolare riferimento alle patologie croniche.

L'articolazione organizzativa di base della A.S.L. TO3 prevede la Direzione Generale, le Strutture in staff alla Direzione, i Dipartimenti e le Strutture Organizzative. Le funzioni attribuite a ciascuna articolazione organizzativa si caratterizzano nelle seguenti aree:

- il livello centrale, con la Direzione Generale e le Strutture in Staff;
- il livello ospedaliero;
- il livello territoriale;

- il livello della prevenzione.

Nell'organizzazione aziendale si è altresì provveduto ad individuare:

- il Dipartimento Medico;
- il Dipartimento Specialistico Cardio-Neurologico;
- il Dipartimento Chirurgico Generale e Specialistico;
- il Dipartimento Emergenza;
- il Dipartimento della Donna, del Bambino e dell'Adolescente;
- il Dipartimento dei Servizi;
- il Dipartimento Salute Mentale e Patologie delle dipendenze nel ciclo di vita;
- il Dipartimento di Prevenzione;
- il Dipartimento Interaziendale Funzionale di Oncologia.

L'attività ospedaliera è assicurata dai tre Presidi presenti sul territorio:

- Rivoli;
- Pinerolo;
- Susa,

I posti letto sono 620, suddivisi in posti letto di ricovero ordinario e day-hospital.

PRESIDIO	LETTI RICOVERO ORDINARIO	LETTI DAY-HOSPITAL	TOTALE
Ospedale Civile E. Agnelli di PINEROLO	226	19	245
Ospedale degli Infermi di RIVOLI	254	18	272
Ospedale Civile di SUSÀ	46	8	54
Polo Sanitario di VENARIA REALE	30	1	31
Presidio Sanitario di POMARETTO	18	0	18
TOTALE posti letto A.S.L. TO3	574	46	620
Di cui letti NIDO	23	0	23

Gli ospedali di Rivoli e Pinerolo sono classificati come ospedali Spoke, con DEA di I livello, mentre l'ospedale di Susa è classificato come ospedale di base con Pronto Soccorso di Area disagiata, al fine di tutelare le aree territoriali con tempi di percorrenza superiori ai tempi previsti dal Regolamento per un servizio di emergenza efficace.

La A.S.L. TO3 ha organizzato l'assistenza territoriale attraverso la suddivisione in cinque ambiti, chiamati Distretti Sanitari. Tali strutture costituiscono il vero nodo dei percorsi assistenziali fra prevenzione, ospedale e territorio. Nello specifico, il rafforzamento dei distretti fa parte di un disegno nazionale che prevede il progressivo rafforzamento dell'assistenza territoriale, con un utilizzo più appropriato degli ospedali dedicati alla fase acuta della cura, l'istituzione di servizi "cuscinetto" in grado di erogare un'assistenza medica locale di base evitando, se possibile, l'accesso improprio al pronto soccorso dei casi a medio-bassa gravità.

L'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano rappresenta per l'A.S.L. TO3 e il suo territorio una fondamentale componente per realizzare sinergie e collaborazioni sia in campo sanitario che in campo amministrativo. La collaborazione si realizza, in campo sanitario, principalmente nei seguenti ambiti:

- Dipartimento Interaziendale Funzionale di Oncologia;
- Emodinamica.

Altre forme di collaborazione in campo sanitario sono posti in essere nei seguenti ambiti:

- Coordinamento Area Riabilitativa;
- Anatomia Patologica;
- Trasfusionale.

Per quanto concerne la Fisica Sanitaria, è prevista una struttura complessa interaziendale con l'A.O. Mauriziano e l'A.S.L. Città di Torino, in applicazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 11-5557 del 5 settembre 2022.

L'A.S.L. TO3 partecipa altresì, per il tramite delle proprie strutture di riferimento, al Dipartimento "Malattie ed Emergenze Infettive" (che si occupa del coordinamento delle diverse unità operative delle aziende sanitarie coinvolte nella gestione delle malattie infettive e delle relative emergenze) nonché al Dipartimento "Contabilità e Risorse" (che raggruppa le strutture delle A.S.R. che si occupano di Gestione Contabile e Finanziaria, Contabilità Analitica e Contabilità di Progetto), secondo quanto stabilito dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 9-3584 del 23 luglio 2021.

L'Azienda, al 01/01/2026, contava circa 4060 dipendenti, 70 unità di personale con contratti atipici, 364 medici convenzionati di medicina generale, 43 pediatri di libera scelta e circa 200 specialisti convenzionati.

CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA

LIVELLO OSPEDALIERO

Dipartimento Chirurgico Generale e Specialistico

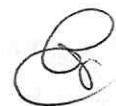
Il Dipartimento Chirurgico Generale e Specialistico offre un'appropriata risposta ai bisogni degli utenti relativi a diagnosi, cura e follow-up nel campo delle specialità chirurgiche, secondo criteri di efficacia ed efficienza.

La Struttura offre competenze nelle varie fasi del processo assistenziale relativamente alle patologie interessanti i settori della chirurgia generale, oculistica, ortopedia e traumatologia, otorinolaringoiatria, urologia, gastroenterologia, in linea con la programmazione regionale e nel rispetto delle indicazioni della Rete Oncologica regionale.

L'attività si esplica con modalità di ricovero ordinario, di week e day surgery ed ambulatoriale, seguendo i protocolli e le linee guida vigenti nel rispetto del criterio dell'appropriatezza clinica ed organizzativa.

Tutte le specialità chirurgiche offrono sia a livello ospedaliero che territoriale prestazioni ambulatoriali con esecuzione di visite, controlli postoperatori, esami strumentali, esami di chirurgia generale, urologica, ortopedica, otorinolaringoiatrica, oculistica, gastroenterologica (procedure ed interventi chirurgici e terapie complementari).

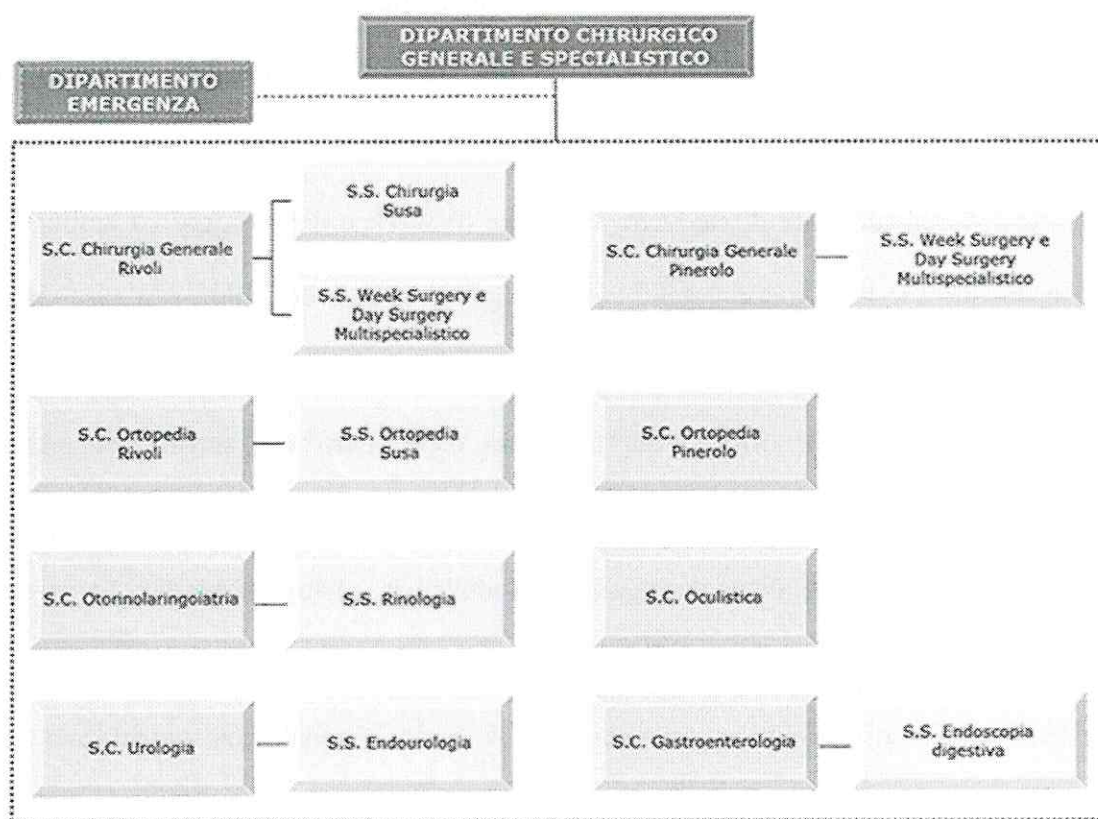
Anche in tale ambito, l'attività clinico-assistenziale deve essere gradualmente organizzata tenendo conto dell'intensità dell'assistenza e dell'intensità di cura; questo sia attraverso lo sviluppo e l'estensione di nuovi modelli di organizzazione delle degenze basati su moduli dedicati all'assistenza diurna e settimanale (one day e week surgery) per alcune discipline chirurgiche, sia consolidando i percorsi già avviati di trasferimento di prestazioni dal regime di ricovero al regime ambulatoriale, perseguendo l'ottimizzazione dell'uso delle risorse e il miglioramento della qualità dell'assistenza.



Inoltre saranno incentivati i trattamenti in regime di Day care per una maggior appropriatezza erogativa, come sollecitato da numerosi provvedimenti regionali.

Gli elementi di riferimento costante sono rappresentati dai principi della medicina basata sulle evidenze scientifiche, dalle linee guida e dalla loro contestualizzazione nei percorsi diagnostico-terapeutici ed assistenziali, dalle attività di audit clinico ed organizzativo ai fini del miglioramento continuo. Anche a tal fine viene prevista la rotazione periodale dei Dirigenti Medici tra le Strutture Complesse e Semplici della stessa branca con lo scopo di arricchire le competenze e di valorizzare l'aggiornamento.

Sono individuate nel Dipartimento di Area Chirurgica le Strutture Complesse e Semplici di seguito illustrate.



Chirurgia Generale

Le Strutture di Chirurgia generale sono deputate alla gestione clinico assistenziale delle patologie chirurgiche di ambito generale in forma di ricovero ordinario, ricovero in day surgery/week surgery, ambulatorio e day service; sono operative nelle sedi ospedaliere le sale operatorie di riferimento e sono costituite da:

- Struttura Complessa “Chirurgia Generale Pinerolo”, con Struttura Semplice “Week Surgery e Day Surgery Multispecialistico” cui afferiscono a tali attività anche altre SS.CC. del Dipartimento Chirurgico Generale e Specialistico;
- Struttura Complessa “Chirurgia Generale Rivoli”, con Struttura Semplice “Week Surgery e Day Surgery Multispecialistico”, cui afferiscono a tali attività anche altre SS.CC. del Dipartimento Chirurgico Generale e Specialistico e Struttura Semplice “Chirurgia Susa”, che comprende il ricovero ordinario ed il ricovero a ciclo breve (week surgery, one day surgery) di medio-bassa intensità assistenziale attraverso l’adozione di percorsi clinici integrati.

Unità di personale

Il personale presente assegnato alla Struttura ammonta a 83 unità:

S.C. CHIRURGIA GENERALE RIVOLI

S.S. CHIRURGIA SUSÀ

S.S. WEEK SURGERY E DAY SURGERY MULTISPECIALISTICO

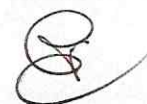
RUOLO	PROFILO	N.
SANITARIO	DIRIGENTI MEDICI	20
SANITARIO	(infermiere, OSS)	63
TOTALE		83

ATTIVITA' ANNO 2024 - 2025

Attività di ricovero

Le prestazioni di ricovero (dettagliate per regime Ricovero ordinario e Day Hospital /Day Surgery e per tipo DRG, Chirurgico e Medico) sono sotto riportate:

Tipo drg	Regime ricovero	2024		2025	
		Num casi	Valore	Num casi	Valore
C	1 - Ricovero Ordinario	855	4.762.964	776	4.350.930
	2 - Day Hospital	561	752.545	494	673.362
	3 - Day Surgery	345	431.306	332	459.157
	Totale Chirurgico	1761	5.946.815	1602	5.483.449
M	1 - Ricovero Ordinario	549	1.448.785	509	1.423.552
	2 - Day Hospital	166	39.723	228	52.889
	3 - Day Surgery	95	20.599	109	22.888
	Totale Medico	810	1.509.107	846	1.499.329



I principali DRG gestiti dalla Struttura nel biennio sono stati i seguenti:

		2024			2025		
		RO	DH	DS	RO	DH	DS
Tipo drg	Drg	Num casi	Num casi	Num casi	Num casi	Num casi	Num casi
C							
	494 - Colectomia laparoscopica senza esplorazione del dotto biliare comune senza CC	228		4	183		4
	149 - Interventi maggiori su intestino crasso e tenue senza CC	97		1	95		1
	569 - Interventi maggiori su intestino crasso e tenue con CC con diagnosi gastrointestinale maggiore	74			67		
	160 - Interventi per ernia, eccetto inguinale e femorale, età > 17 anni senza CC	37	46	44	36	39	34
	493 - Colectomia laparoscopica senza esplorazione del dotto biliare comune con CC	51		1	35		
	165 - Appendicectomia con diagnosi principale complicata senza CC	32			34		
	288 - Interventi per obesità	10			29		
	162 - Interventi per ernia inguinale e femorale, età > 17 anni senza CC	22	258	162	28	223	139
	151 - Lisi di aderenze peritoneali senza CC	31		2	27		1
	167 - Appendicectomia con diagnosi principale non complicata senza CC	25		1	22		
	158 - Interventi su ano e stoma senza CC	16	12	94	21	16	81
	570 - Interventi maggiori su intestino crasso e tenue con CC senza diagnosi gastrointestinale maggiore	29			17		
	150 - Lisi di aderenze peritoneali con CC	9			15		
	461 - Intervento con diagnosi di altro contatto con i servizi sanitari	8	8		15	14	1
	Altri DRG Chirurgico	186	237	36	152	202	71
	Totale DRG Chirurgico	855	561	345	776	494	332
M							
	207 - Malattie delle vie biliari con CC	90		5	69		2
	208 - Malattie delle vie biliari senza CC	46	12	18	59	5	14
	204 - Malattie del pancreas eccetto neoplasie maligne	26	5		43	4	
	183 - Esofagite, gastroenterite e miscellanea di malattie dell'apparato digerente, età > 17 anni senza CC	27	7	1	33	3	1
	175 - Emorragia gastrointestinale senza CC	24			25		
	203 - Neoplasie maligne dell'apparato epatobiliare o del pancreas	32	9	3	21	11	4
	576 - Setticemia senza ventilazione meccanica ≥ 96 ore, età > 17 anni	14			19		
	174 - Emorragia gastrointestinale con CC	20			16		
	189 - Altre diagnosi relative all'apparato digerente, età > 17 anni senza CC	17	39	15	15	39	32
	Altri DRG Medico	253	94	53	209	166	56
	Totale DRG Medico	549	166	95	509	228	109
	Totale complessivo	1404	727	440	1285	722	441

Le prestazioni di specialistica ambulatoriale nell'ultimo biennio sono sotto riportate in dettaglio

Prestazione	2024		2025	
	Qta	Val	Qta	Val
9659 - MEDICAZIONE DI FERITA. Incluso: eventuale anestesia locale per contatto e detersione e rimozione di punti di sutura	5.926	23.111,40	5.507	22.293,00
897A4 - PRIMA VISITA CHIRURGICA GENERALE			2.028	50.700,00
89014 - VISITA CHIRURGICA DI CONTROLLO			1.133	20.280,70
8901 - VISITA DI CONTROLLO (di routine o di follow up). Escluso: le visite di controllo specificamente codificate	1.665	21.478,50	769	12.085,10
89015 - VISITA DI CHIRURGIA PLASTICA DI CONTROLLO			400	7.160,00
864 - ASPORTAZIONE RADICALE DI LESIONE DELLA CUTE. Asportazione larga di lesione della cute coinvolgente le strutture sottostanti o adiacenti	505	17.220,50	393	13.368,10
897A6 - PRIMA VISITA CHIRURGICA VASCOLARE			374	9.350,00
897 - VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita	3.056	63.259,20	323	6.686,10
9140G - ES. ISTOPATOLOGICO CUTE E/O TESSUTI MOLLI. Con biopsia o escissione di neoformazione. Incluso: eventuali analisi supplementari istochimiche e/o immunohistochemiche necessarie al completamento della diagnosi. Per campione			298	12.605,40
897A5 - PRIMA VISITA CHIRURGICA PLASTICA			267	6.675,00
88774 - ECOCOLORDOPPLER DEGLI ARTI INFERIORI ARTERIOSO O VENOSO. A riposo. Inclusa valutazione degli indici qualitativi e semiquantitativi			251	11.797,00
83011 - ALTRI INTERVENTI SUI TESSUTI MOLLI	181	208.150,00	233	242.420,00
86305 - ASPORTAZIONE CHIRURGICA DI LESIONI O TESSUTO CUTANEO O SOTTOCUTANEO CON APPLICAZIONE DI PUNTI DI SUTURA			189	6.426,00
86303 - ASPORTAZIONE O DEMOLIZIONE LOCALE DI LESIONE O TESSUTO CUTANEO E SOTTOCUTANEO, MEDIANTE CAUTERIZZAZIONE O FOLGORAZIONE. Per seduta	77	1.185,80	79	1.177,60
89016 - VISITA CHIRURGICA VASCOLARE DI CONTROLLO			73	1.306,70
88772 - ECO(COLOR) DOPPLERGRAFIA DEGLI ARTI SUPERIORI O INFERIORI O DISTRETTUALE, ARTERIOSA O VENOSA A riposo o dopo prova fisica o farmacologica	369	16.199,10	61	2.677,90
598 - CATETERIZZAZIONE URETERALE - Drenaggio del rene con catetere, inserzione di stent ureterale, - dilatazione dell'orifizio ureterovesicale - Escluso: Cateterizzazione per estrazione di calcolo renale, Pielografia retrograda (87.74)	30	816,00	58	1.839,90
88763 - ECOCOLOR DOPPLER DELL'AORTA DEGLI ASSI ILIACO-FEMORALI	30	1.200,00	51	1.915,00
96591 - MEDICAZIONE AVANZATA SEMPLICE di ferita con estensione < 10 cm2 e/o superficiale. Incluso: anestesia locale per contatto e detersione. Fino a sedici medicazioni per ferita			49	490,00
4942 - INIEZIONI SCLEROSANTI DELLE EMORROIDI			37	610,50
88749 - ECOCOLORDOPPLER ARTERIE RENALI. Studio ipertensione renovascolare. Incluso: indici qualitativi e semiquantitativi			33	1.485,00
Altre prestazioni	863	22.542,20	162	5.785,12
Totale	12.702	375.162,70	12.768	439.134,12

Le prestazioni erogate in DEA sono le seguenti:

2024	2025
------	------

Struttura	Qta	Val	Qta	Val
DC101 - S.C. Chirurgia Generale Rivoli	1756	33.726	1781	44.709

Le prestazioni per pazienti ricoverati erogate sono sotto riportate:

	2024	2025
Prestazione	Qta	Qta
864 - ASPORTAZIONE RADICALE DI LESIONE DELLA CUTE. Asportazione larga di lesione della cute coinvolgente le strutture sottostanti o adiacenti		1
88763 - ECOCOLOR DOPPLER DELL'AORTA DEGLI ASSI ILIACO-FEMORALI	3	
88772 - ECO(COLOR) DOPPLERGRAFIA DEGLI ARTI SUPERIORI O INFERIORI O DISTRETTUALE, ARTERIOSA O VENOSA A riposo o dopo prova fisica o farmacologica	36	
88774 - ECOCOLOR DOPPLER DEGLI ARTI INFERIORI ARTERIOSO O VENOSO. A riposo. Inclusa valutazione degli indici qualitativi e semiquantitativi		19
88775 - ECOCOLOR DOPPLER DEGLI ARTI INFERIORI ARTERIOSO O VENOSO. A riposo e dopo prova fisica o farmacologica. Inclusa valutazione degli indici qualitativi e semiquantitativi		1
88776 - ECOCOLOR DOPPLER DEGLI ARTI SUPERIORI ARTERIOSO O VENOSO. A riposo. Inclusa valutazione degli indici qualitativi e semiquantitativi		2
8901 - ANAMNESI E VALUTAZIONE DEFINITE BREVI Storia e valutazione abbreviata, visita successiva alla prima	116	
8901 - VISITA DI CONTROLLO (di routine o di follow up). Escluso: le visite di controllo specificamente codificate	2	
89014 - VISITA CHIRURGICA DI CONTROLLO	1	174
89015 - VISITA DI CHIRURGIA PLASTICA DI CONTROLLO		2
89016 - VISITA CHIRURGICA VASCOLARE DI CONTROLLO		16
897 - PRIMA VISITA. Escluso: le prime visite specificamente codificate	1	1
897 - VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita	864	
897A4 - PRIMA VISITA CHIRURGICA GENERALE		450
897A5 - PRIMA VISITA CHIRURGICA PLASTICA		19
897A6 - PRIMA VISITA CHIRURGICA VASCOLARE		20
93018 - COUNSELLING	113	
9659 - MEDICAZIONE DI FERITA. Incluso: eventuale anestesia locale per contatto e detersione e rimozione di punti di sutura	2423	2038
96591 - MEDICAZIONE AVANZATA SEMPLICE di ferita con estensione < 10 cm2 e/o superficiale. Incluso: anestesia locale per contatto e detersione. Fino a sedici medicazioni per ferita		20
9993 - TERAPIA DIETETICA	22	
Altro		504
Totale	3581	3267

PROFILO PROFESSIONALE

Il candidato idoneo alla copertura dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa di Chirurgia Generale deve possedere un profilo professionale caratterizzato da elevata competenza clinica, unita a consolidate capacità organizzative, gestionali e di governo dei processi assistenziali, in coerenza con la complessità organizzativa dell'Azienda e con il ruolo assegnato alla Struttura nell'ambito della rete ospedaliera.

1. Competenze clinico-professionali

Il candidato deve dimostrare una documentata e significativa esperienza clinico-chirurgica, maturata in contesti ospedalieri complessi, con particolare riferimento alla chirurgia generale dell'apparato digerente.

È richiesta una comprovata esperienza operatoria, in qualità di primo operatore, nella gestione di:

- patologia chirurgica addominale in elezione e in urgenza
- patologie oncologiche addominali complesse
- chirurgia gastroenterologica, con particolare riferimento alla patologia colo-rettale
- chirurgia della parete addominale
- chirurgia proctologica
- trattamento delle complicanze post-operatorie
- trattamento chirurgico ad alto tasso tecnologico

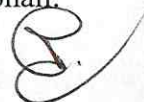
Il candidato deve inoltre dimostrare competenze avanzate nello sviluppo e nell'applicazione delle tecniche di chirurgia mini-invasiva, con capacità di estensione anche in ambito oncologico, in coerenza con gli standard più aggiornati.

È richiesta esperienza nella presa in carico del paziente chirurgico complesso e fragile e nella partecipazione attiva a percorsi multidisciplinari, in particolare nell'ambito dei percorsi oncologici integrati.

Può costituire elemento qualificante il possesso di competenze nell'ambito della chirurgia bariatrica e metabolica, con conoscenza dei percorsi multidisciplinari dedicati al trattamento dell'obesità (valutazione, indicazione chirurgica, follow-up), in integrazione con le strutture aziendali coinvolte (nutrizione clinica, endocrinologia, psicologia).

2. Competenze organizzative e gestionali

Il candidato deve possedere comprovate capacità di direzione e organizzazione di strutture o articolazioni organizzative complesse, con esperienza nella gestione di équipes multiprofessionali.



In particolare, deve dimostrare:

- capacità di programmazione, organizzazione e controllo dell'attività chirurgica
- esperienza nella gestione e ottimizzazione delle sale operatorie, inclusa la pianificazione delle sedute e la gestione delle priorità
- competenze nella gestione delle liste di attesa, nel rispetto dei criteri di appropriatezza e trasparenza
- capacità di monitoraggio delle performance attraverso indicatori di attività, efficienza ed esito

Deve essere in grado di sviluppare modelli organizzativi innovativi, relativi a:

- day surgery e week surgery
- percorsi perioperatori strutturati (es. ERAS)
- modelli di presa in carico integrata del paziente chirurgico

È richiesta capacità di operare nell'ambito del sistema di budget aziendale, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

3. Competenze di governo clinico, qualità, sicurezza e controllo delle infezioni

Il candidato deve dimostrare una solida esperienza nei principi di governo clinico, con orientamento al miglioramento continuo della qualità delle cure e degli esiti.

In particolare, deve possedere:

- esperienza nell'applicazione di linee guida e PDTA
- capacità di promuovere audit clinici e revisioni sistematiche della casistica
- competenze nella gestione del rischio clinico (incident reporting, analisi eventi avversi)
- orientamento alla valutazione degli esiti anche attraverso indicatori (es. PNE)

È inoltre richiesta una specifica attenzione al controllo delle infezioni correlate all'assistenza (ICA), con capacità di:

- promuovere l'adozione di pratiche di prevenzione delle infezioni del sito chirurgico
- collaborare con le funzioni aziendali preposte (risk management, direzione sanitaria, igiene ospedaliera)

- implementare protocolli e comportamenti coerenti con i programmi di antimicrobial stewardship
- monitorare indicatori di sicurezza e promuovere il miglioramento continuo

Il candidato deve dimostrare orientamento alla riduzione della variabilità clinica e all'adozione di pratiche basate su evidenze scientifiche.

4. Competenze relazionali e capacità di integrazione

È richiesta una spiccata capacità di operare in contesti complessi e integrati.

Il candidato deve dimostrare:

- capacità di lavorare in team multidisciplinari, in particolare nei percorsi oncologici e nelle patologie complesse
- attitudine all'integrazione con le strutture aziendali (oncologia, anestesia, radiologia, gastroenterologia, nutrizione clinica)
- capacità di sviluppare percorsi integrati dell'ambito chirurgico
- capacità di integrazione ospedale-territorio

Deve inoltre possedere adeguate competenze comunicative e relazionali, con riferimento a:

- gestione dei conflitti
- sviluppo del clima organizzativo
- valorizzazione dei professionisti

5. Competenze di leadership e sviluppo delle risorse umane

Il candidato deve esprimere una leadership riconosciuta e orientata ai risultati, con capacità di sviluppo e valorizzazione dell'équipe.

In particolare, deve dimostrare:

- capacità di motivare e coinvolgere il personale
- attitudine alla responsabilizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali del gruppo
- esperienza nella formazione e tutoraggio
- capacità di guidare processi di cambiamento organizzativo



La leadership attesa è partecipativa, orientata agli obiettivi e basata sulla responsabilizzazione dei professionisti.

6. Competenze strategiche e orientamento all'innovazione

Il candidato deve possedere una visione strategica coerente con il ruolo della Struttura nella rete aziendale e regionale.

In particolare, deve dimostrare:

- capacità di contribuire allo sviluppo della rete chirurgica aziendale multi-presidio
- orientamento all'innovazione tecnologica e organizzativa
- capacità di sviluppare ambiti qualificanti
- attenzione alla sostenibilità e all'efficienza dei processi

7. Competenze in formazione continua, didattica e sviluppo professionale

Il candidato deve dimostrare una consolidata attitudine alla promozione della formazione continua e dello sviluppo professionale del personale sanitario, quale elemento strategico per il miglioramento della qualità assistenziale e degli esiti clinici.

In particolare, è richiesta:

- esperienza nella programmazione e realizzazione di attività formative, sia interne alla struttura sia in ambito aziendale, coerenti con i fabbisogni professionali e organizzativi
- capacità di promuovere percorsi strutturati di aggiornamento continuo (ECM), favorendo la diffusione di buone pratiche clinico-assistenziali e l'adozione di linee guida
- attitudine al tutoraggio e alla formazione sul campo, con particolare riferimento a medici in formazione specialistica e professionisti in fase di inserimento
- capacità di valorizzare il ruolo della formazione nell'ambito del governo clinico, integrandola con audit, revisione degli esiti e percorsi di miglioramento

Il candidato deve inoltre dimostrare:

- partecipazione attiva a eventi scientifici e congressuali
- eventuale produzione scientifica e coinvolgimento in reti professionali e gruppi di lavoro

- capacità di promuovere un ambiente orientato all'apprendimento organizzativo, alla condivisione delle conoscenze e all'innovazione

La funzione formativa è intesa come leva fondamentale per lo sviluppo delle competenze dell'équipe e per il consolidamento degli standard qualitativi della Struttura.

3) PRESENTAZIONE ONLINE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

Le domande di ammissione dovranno essere prodotte ESCLUSIVAMENTE mediante procedura telematica, presente nel sito <https://aslto3.iscrizioneconcorsi.it>, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte, entro e non oltre le ore 23:59:59 del trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza: la procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24,00 della data di scadenza e, pertanto dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione né effettuare rettifiche o aggiunte.

La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso comporterà l'esclusione dalla procedura dell'avviso pubblico.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi postazione collegata alla rete internet dotata di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Tutte le dichiarazioni riportate dal candidato nella domanda on-line, in quanto autocertificate ai sensi della normativa vigente e sostitutive a tutti gli effetti della documentazione – devono contenere tutti



gli elementi necessari per la valutazione; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda on-line sono considerate dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

L'Azienda è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47, ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Qualora le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità riguardanti i requisiti d'ammissione, si darà notizia di tale irregolarità all'interessato, il quale sarà tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione; in mancanza il procedimento non avrà seguito.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso e chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, e s.m.i., sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati di cui sopra sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per la trasmissione delle domande mediante la procedura on-line occorre procedere con i seguenti passaggi:

FASE 1 – REGISTRAZIONE

Collegarsi al sito internet: <https://aslto3.iscrizioneconcorsi.it>

Accedere alla “**Pagina di registrazione**” e procedere con l’inserimento dei dati richiesti; al termine cliccare su “**Conferma**”.

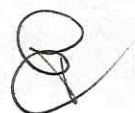
I dati inseriti al momento della registrazione (cognome, nome, non possono più essere modificati, verificare pertanto che siano corretti prima di confermare).

Fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale). L’inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD, fondamentali per l’accesso al sistema di iscrizione alla selezione on line. Si invitano i candidati a registrarsi in tempo utile poiché l’invio delle credenziali di accesso non è immediato.

Ricevuta l’e-mail contenente le **credenziali provvisorie**, il candidato dovrà collegarsi al link indicato nella e-mail stessa per modificare la password provvisoria con una **PASSWORD DEFINITIVA** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

FASE 2 - ISCRIZIONE ON LINE ALLA PROCEDURA DI PUBBLICO AVVISO

- ✓ Collegarsi al sito internet: <https://aslto3.iscrizioneconcorsi.it>
- ✓ Inserire USERNAME E PASSWORD
- ✓ Cliccare sull'icona ISCRIVITI della selezione alla quale si intende partecipare:
- ✓ si accede così alla schermata di inserimento della domanda, in cui il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- ✓ si inizia dalla scheda “Anagrafica” che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti. In questa fase va allegata la scansione del documento di identità, in corso di validità, cliccando sul bottone “aggiungi documento”;



- ✓ per iniziare cliccare sul tasto “Compila” ed al termine dell’inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso “Salva”.
- ✓ L’elenco delle pagine da compilare (requisiti generali, requisiti specifici, ecc...) è visibile nel pannello di sinistra: le pagine già completate presentano un segno di spunta verde (V) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (?) (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “Conferma”.

Attenzione: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.

E’ richiesto al candidato il versamento di un contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese amministrative derivanti dalla presente procedura selettiva, nella misura di **€10,00** da effettuarsi mediante una delle seguenti modalità:

- versamento su C/C postale n. 36658102 intestato ad ASL TO3 – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – 10093 Collegno (TO)
- bonifico postale - POSTE ITALIANE S.p.A - IBAN: IT68 E076 0101 0000 0003 6658 102
indicando nella causale “CONTRIBUTO AVVISO DI SELEZIONE PER..... (indicare titolo della selezione)” con l’indicazione del nome e cognome del candidato.
- bonifico bancario - beneficiario: AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 - IBAN: IT69 Q030 6930 8701 0000 0309 310 - indicando nella causale “CONTRIBUTO AVVISO DI SELEZIONE PER.....(indicare titolo della selezione)” con l’indicazione del nome e cognome del candidato.

Il pagamento del contributo alle spese deve essere effettuato entro la data di scadenza del presente bando e la ricevuta di versamento dovrà essere allegata nell’apposita finestra informatica che la procedura on-line indicherà al candidato.

Quando la compilazione è terminata nella scheda “Conferma ed Invio” il candidato dovrà stampare la domanda, firmarla ed allegarla secondo le istruzioni indicate ed infine cliccare su “Invia Iscrizione”.

Al termine della procedura on-line il candidato riceverà una e-mail di conferma (la presenza dell'e-mail di conferma è indispensabile per attestare l'esito positivo dell'iscrizione alla procedura concorsuale; pertanto in assenza di questa e-mail il candidato in nessun caso può considerarsi iscritto alla selezione.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata prodotta dal sistema (priva della scritta FAC-SIMILE) determina l'automatica esclusione del candidato dalla selezione di che trattasi.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI DOCUMENTI ALLA DOMANDA
DI PARTECIPAZIONE

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile, nei termini di scadenza fissati dal bando, riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **“Annulla domanda”**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda comporta l'annullamento della domanda precedente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi il candidato dovrà necessariamente ripresentare integralmente la domanda di iscrizione on-line con le modalità sopra riportate e successivamente **“Confermare, scaricare, stampare, firmare, effettuare l'upload della nuova domanda firmata e cliccare sul pulsante “Invia iscrizione”** per poter risultare nuovamente iscritto alla selezione.

A seguito della nuova registrazione il candidato riceverà quindi una nuova mail di conferma dell'invio della domanda: questa domanda **annulla e sostituisce in toto la precedente**.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati devono allegare alla domanda on-line, a pena di esclusione, la copia digitale dei seguenti documenti:

- **carta d'identità o documento di riconoscimento valido** (l'upload del file sarà effettuato nella



pagina “**Anagrafica**”);

- copia della domanda di partecipazione datata e firmata (l’upload del file sarà effettuato nella pagina “**Conferma e invio**”). In particolare il candidato dovrà:
 - 1) Scaricare e stampare la domanda in formato PDF
 - 2) Firmare la domanda
 - 3) Digitalizzare l’intera domanda firmata (NON solo l’ultima pagina con la firma)
 - 4) Allegare la domanda firmata e datata;
- **ricevuta dell’avvenuto pagamento** del contributo alle spese generali della selezione di **€10,00** (l’upload del file sarà effettuato nella pagina “**Requisiti Generici**”).

Il versamento deve essere effettuato:

- su C/C postale n. 36658102 intestato ad ASL TO3 – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – 10093 Collegno (TO)
- oppure bonifico postale - POSTE ITALIANE S.p.A - IBAN: IT68 E076 0101 0000 0003 6658 102
- oppure bonifico bancario - beneficiario: AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 - IBAN: IT69 Q030 6930 8701 0000 0309 310 - indicando nella causale “CONTRIBUTO AVVISO DI SELEZIONE PER.....(indicare titolo della selezione)” con l’indicazione del nome e cognome del candidato.
- **curriculum vitae** firmato e datato privo dei dati sensibili quali data e comune di nascita, indirizzo e-mail privato, numero telefonico... (l’upload del file sarà effettuato nella pagina “**Requisiti Specifici**”)
- **dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate** dal candidato (l’upload del file sarà effettuato nella pagina “**Tipologia e quantità delle prestazioni**”) trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità. Tale documento NON può essere autocertificato secondo quanto disposto dall’art. 8, comma 5 del D.P.R. 484/1997. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzette Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso di attribuzione di incarico e

devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore del competente dipartimento o unità operativa della A.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera (art. 6 c. 2 DPR 484/97);

- **dichiarazione relativa alla tipologia delle istituzioni** (l'upload del file sarà effettuato nella pagina "**Tipologia delle istituzioni**") in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime riferite agli ultimi 10 anni;
- eventuali pubblicazioni o altri documenti scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare (l'upload del file sarà effettuato nella pagina "**Produzione scientifica**"); sulle stesse si chiede di evidenziare il nome del candidato; vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative riferite agli ultimi 10 anni. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa;
- permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari;
- riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero da parte delle competenti autorità italiane;
- riconoscimento ai sensi della Legge 735/1960 del servizio prestato all'estero, da certificare con decreto di equiparazione rilasciato dal Ministero della Salute.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima, indicata a fianco del pulsante di upload del documento, che non potrà essere superata.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù Assistenza sempre presente in testata della pagina Web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza dell'avviso.

AVVERTENZE



Costituiscono motivi di esclusione:

- L'omissione delle dichiarazioni obbligatorie da indicare nella domanda on-line da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni della presente selezione.
- La mancanza dei requisiti di ammissione richiesti.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre i termini di scadenza. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'A.S.L. TO3 declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà altresì autorizzare, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) l'Amministrazione dell'A.S.L. TO3 all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi.

Eventuali documenti o titoli redatti in lingue straniera, escluse le pubblicazioni, dovranno essere corredati dalla traduzione in lingue italiana certificata, conforme al testo straniero, dalle competenti

autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza la commissione potrà non tenerne conto.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private deve espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Per lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 483/97 (attività specialistica ambulatoriale convenzionata) deve inoltre contenere tassativamente l'orario di attività settimanale.

Per la partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari deve contenere: oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione come uditore o relatore/docente e se era previsto un esame finale.

Per il dottorato di ricerca e a master deve contenere: denominazione del titolo, sede e denominazione dell'università/ente presso cui è stato conseguito, durata legale del corso, data conseguimento, votazione riportata.

Per lo svolgimento di attività didattica, deve contenere: anno accademico, date in cui è stata svolta la docenza, materia, titolo, Università, numero di ore svolte.

5) NOMINA DELLA COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., modificato dall'art.20 della Legge 118/2022, è composta dal Direttore Sanitario dell'azienda interessata e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione

direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda. Se all'esito del sorteggio la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione di selezione sono svolte dalla Commissione di sorteggio nominata dal Direttore Generale dell'ASL TO3 e composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo di cui uno con funzioni di Presidente e uno anche con funzioni di segretario.

Per ogni componente titolare viene sorteggiato almeno un componente supplente.

Le operazioni di sorteggio si svolgeranno, in pubblica seduta, presso la S.C. Personale e Gestione Risorse Umane dell'A.S.L. TO3, Via Martiri XXX Aprile, n 30 – Collegno (TO), alle ore 10,00 del giorno successivo alla data di scadenza del bando.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, il sorteggio sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo nell'orario anzidetto.

Nel caso in cui i Componenti sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, ai sensi della legislazione vigente, si procederà a nuovi sorteggi che si effettueranno nello stesso luogo ed alla stesa ora sopra indicati, ogni primo e quindicesimo giorno del mese fino a che non verrà completata la Commissione esaminatrice della selezione.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, il sorteggio sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo nell'orario anzidetto.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti, sul sito Aziendale www.aslto3.piemonte.it – Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - e/o tramite Posta Elettronica Certificata almeno 15 giorni antecedenti la data del colloquio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilirà sulla base dell'analisi di una valutazione complessiva, l'idoneità di ciascun candidato all'incarico.

6) PUNTEGGIO MACROAREE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione preso atto del profilo Professionale del dirigente da incaricare, così come delineato nel presente avviso, all'atto del primo insediamento definisce i criteri di valutazione.

Sulla base di quanto previsto dalla D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013, gli ambiti della valutazione sono articolati sulle seguenti macroaree:

- Curriculum punteggio massimo: punti 30
- Colloquio punteggio massimo: punti 70

L'analisi comparativa dei curricula con l'attribuzione del relativo punteggi avviene sulla base dei seguenti elementi:

Esperienze di carattere professionale e formativo PUNTI 8

(sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3, DPR 484/97)

Titoli professionali posseduti PUNTI 5

(titoli scientifici, accademici, e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali)

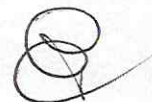
Volume dell'attività svolta PUNTI 7

(in linea con i principi di cui all'art. 6 in particolare commi 1 e 2 DPR n. 484/97)

Aderenza al profilo professionale ricercato PUNTI 10

Il colloquio è diretto a verificare le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento alle esperienze professionali maturate e documentate nel curriculum nonché ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da assumere (art. 8, comma 2 DPR 484/1997).

Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo di 40/70.



Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

7) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico, che ha durata di cinque anni, rinnovabile ai sensi della normativa vigente, verrà conferito dal Direttore Generale con atto deliberativo di nomina.

Ai sensi dell'Art. 15 comma 7 bis lettera b) del D. Leg. n. 502/1992 e ss.mm.ii. sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, la commissione redige la graduatoria dei candidati.

Il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio secondo quanto previsto dall'art. 20 della Legge 05.08.2022, n. 118. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'Azienda provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet www.aslto3.piemonte.it di quanto previsto dall'art. 15 comma 7 bis lettera d) del D. Lgs. 502/1992, modificato dalla Legge n. 118/2022.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico in oggetto in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi. La nomina dell'incaricato sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda ad effettuare assunzioni, per cui nessuno potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

8) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, provvederà ad acquisire e verificare le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Nel termine di trenta giorni il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/01. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'A.S.L.TO3 in conseguenza di quanto sopra.

9) NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione in esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.S.L. e fatte salve, infine, eventuali diverse indicazioni regionali in materia.

I termini di conclusione del procedimento afferente la procedura di selezione sono stabiliti, di norma, in 12 mesi a decorrere dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si rimanda alle norme di cui al D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., al D.P.R. 484/97, al D.P.R. 487/94 e ai contenuti della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013 oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica Veterinaria vigente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale e Gestione Risorse Umane- Azienda Sanitaria Locale TO3 presso le sedi di:

Via Martiri XXX Aprile, n. 30 10093 Collegno TO - Tel: 011/4017095 – 429 – 021 - 020

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO - Tel. 0121/235181-216.

Il bando di selezione sarà disponibile sul sito Aziendale www.aslto3.piemonte.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso - dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. GIOVANNA LA VALLE

